

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ**

		Форма по ОКУД	КОДЫ
	на 1 января 2024 г.	Дата	0503760 01.01.2024
Учреждение	<u>муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 148»</u>	по ОКПО	33456809
Обособленное подразделение			
Учредитель	<u>департамент образования мэрии города Ярославля</u>	по ОКТМО	78701000
Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя		по ОКПО	02119231
Периодичность: квартальная, годовая		Глава по БК	803
		к Балансу по форме	0503730
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Раздел 1 "Организационная структура учреждения"

1.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 148» создано в соответствии с постановлением мэрии города Ярославля от 11.11.2015 № 2111 «О создании муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 148»».
2.	В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 148» относится к типу образовательной организации – дошкольная образовательная организация. В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 148» (в дальнейшем именуемое детский сад или бюджетное учреждение) относится к типу учреждения – бюджетное учреждение.
3.	Учредителем и собственником имущества детского сада является городской округ город Ярославль. Функции и полномочия учредителя детского сада от имени города Ярославля осуществляют: департамент образования мэрии города Ярославля (далее - учредитель), мэрия города Ярославля - в части принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения, его переименовании, создании и ликвидации его филиалов, открытии и закрытии его представительств, комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля (далее – Комитет по управлению муниципальным имуществом) - в части управления, использования

	и распоряжения муниципальным имуществом. Функции и полномочия собственника имущества детского сада от имени города Ярославля осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом.
4.	Детский сад является некоммерческой организацией и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами города Ярославля, настоящим уставом и локальными актами детского сада.
5.	Источниками формирования имущества детского сада являются: - имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления; - имущество, приобретенное за счет средств бюджета города; - бюджетные ассигнования в виде субсидий; - бюджетные инвестиции; - плата, взимаемая в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом с родителей (законных представителей) обучающихся; - средства от приносящей доход деятельности; - добровольные имущественные взносы и пожертвования; - иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
6.	Бюджетное учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс.
7.	Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или департаменте финансов мэрии города Ярославля в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных законодательством).
8.	Детский сад имеет печать с полным наименованием детского сада на русском языке, штампы со своим полным и сокращенным наименованием, бланки со своим наименованием, официальный сайт детского сада в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9.	Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением Комитетом по управлению муниципальным имуществом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Комитетом по управлению муниципальным имуществом или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных учредителем средств, а также недвижимого имущества. Комитет по управлению муниципальным имуществом не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

Раздел 2 "Результаты деятельности учреждения"

Раздел 3 "Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности"

По состоянию на 01.01.2024 года имеется неиспользованный остаток денежных средств на л/сч 803.03.523.5 в размере:

- 3240739,73 руб. по средствам от приносящей доход деятельности в связи с наличием кредиторской задолженности по родительской плате и в связи с выставлением платежных документов за питание детей по факту оказанных услуг
- 1086731,07 руб. по субсидии на выполнение муниципального задания (500.02.0010)
- отсутствие потребности

на л/сч 803.03.523.6 в размере:

- 70621,13 руб. - отсутствие потребности

Раздел 4 "Анализ показателей отчетности учреждения"

Пояснительная к форме 0503769.

4) 11117,00 руб. - возврат ошибочно перечисленных средств по ст. 310

5775,00 руб. - восстановление расходов по ст. 225

3638,94 руб. - восстановление расходов по ст. 211

5) 10000,00 руб. - восстановление расходов по ст. 226

3960,00 руб. - восстановление расходов по ст. 263

Пояснительная по формам 0503721 и 0503768 (чистое поступление ОС, МЗ, НМА)

Предупреждение на сумму 986217,73 и 27341,00 - вложения в ОС (сч.106)

750,00 и 17877,80 - вложения в МЗ (пошив)

Пояснительная по форме 0503738 (5)

Наличие неиспользованного остатка субсидии на иные цели - 70621,13,00 (сч. 303.05)

Раздел 5 "Прочие вопросы деятельности учреждения"

Пояснительная к форме 0503710.

сч. 40110176: 2348751,53 - переоценка стоимости земельного участка

сч. 40110172: 198915,21 - списание ОС

сч. 40110172: 2348751,53 - корректировка расчетов с учредителем

сч. 40110199: 626,60 - оприходование ветоши.

Руководитель

Н.В. Гусева

(расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 10DF7B235133F833AFBC4CBEC6FEC815

Владелец: Гусева Наталья Валентиновна

Действителен с 21.04.2023 по 14.07.2024

Главный
бухгалтер

О.А. Козлова

(расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009CF055C49D18859C847CE6476805C167

Владелец: Козлова Ольга Алексеевна

Действителен с 02.10.2023 по 25.12.2024

Главный
бухгалтер

О.А. Козлова

(расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009CF055C49D18859C847CE6476805C167

Владелец: Козлова Ольга Алексеевна

Действителен с 02.10.2023 по 25.12.2024

Централизованная бухгалтерия

(наименование, местонахождение)

ОГРН

ИНН

КПП

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Главный бухгалтер

(должность)

О.А. Козлова

(расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009CF055C49D18859C847CE6476805C167

Владелец: Козлова Ольга Алексеевна

Действителен с 02.10.2023 по 25.12.2024

(телефон, e-mail)

17 мая 2024 г.

Сведения об основных положениях учетной политики учреждения

Наименование объекта учета	Код счета бухгалтерского учета	Способ ведения бухгалтерского учета	Характеристика применяемого способа
1	2	3	4
Активы и обязательства заграничного учреждения	00000000	Методы пересчета стоимости объектов бухгалтерского учета заграничного учреждения	Все факты хозяйственной жизни заграничного учреждения отражаются в бухгалтерском учете одновременно в иностранной валюте и в рублевом эквиваленте
Активы и обязательства заграничного учреждения	00000000	Методы пересчета стоимости объектов бухгалтерского учета заграничного учреждения	Все факты хозяйственной жизни заграничного учреждения отражаются в бухгалтерском учете в иностранной валюте
Активы, обязательства, финансовый результат	00000000	Организация ведения бухгалтерского учета	Полномочия переданы централизованной бухгалтерии
Бланки строгой отчетности	00003000	Учет	По стоимости приобретения бланков
Бланки строгой отчетности	00003000	Учет	Условная оценка: один бланк, один рубль

Наименование объекта учета	Код счета бухгалтерского учета	Способ ведения бухгалтерского учета	Характеристика применяемого способа
1	2	3	4
Основные средства в эксплуатации	00021000	Учет	По балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта
Основные средства в эксплуатации	00021000	Учет	Условная оценка: один объект, один рубль
Основные средства	10100000	Определение срока полезного использования	Исходя из рекомендаций, содержащихся в документах производителя, входящих в комплектацию объекта имущества, и (или) на основании решения комиссии субъекта учета по поступлению и выбытию активов
Основные средства	10100000	Определение срока полезного использования	Исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных

Наименование объекта учета	Код счета бухгалтерского учета	Способ ведения бухгалтерского учета	Характеристика применяемого способа
1	2	3	4
			в активе, признаваемом объектом основных средств
Амортизация	10400000	Методы учета суммы амортизации при переоценке объекта основных средств	Пересчет накопленной амортизации пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта основных средств таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости
Амортизация	10400000	Методы учета суммы амортизации при переоценке объекта основных средств	Накопленная амортизация вычитается из балансовой стоимости объекта основных средств, после чего остаточная стоимость пересчитывается до переоцененно

Наименование объекта учета	Код счета бухгалтерского учета	Способ ведения бухгалтерского учета	Характеристика применяемого способа
1	2	3	4
			й стоимости актива
Амортизация	10400000	Методы начисления амортизации	Линейный метод
Амортизация	10400000	Методы начисления амортизации	Метод уменьшаемого остатка
Амортизация	10400000	Методы начисления амортизации	Пропорционально объему продукции
Материальные запасы	10500000	Выбытие материальных запасов	По стоимости каждой единицы
Материальные запасы	10500000	Выбытие материальных запасов	По средней фактической стоимости
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	10900000	Распределение накладных затрат	Пропорционально прямым затратам по оплате труда
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	10900000	Распределение накладных затрат	Пропорционально прямым затратам по материальным затратам
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	10900000	Распределение накладных затрат	Пропорционально прямым затратам по иным прямым затратам
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	10900000	Распределение накладных затрат	Пропорционально объему выручки от реализации продукции (работ, услуг)
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	10900000	Распределение накладных затрат	Пропорционально иному показателю,

Наименование объекта учета	Код счета бухгалтерского учета	Способ ведения бухгалтерского учета	Характеристика применяемого способа
1	2	3	4
			характеризующему результатам деятельности учреждения

Сведения о проведении инвентаризаций

Проведение инвентаризации				Результат инвентаризации (расхождения)		Меры по устранению выявленных расхождений
причина	дата	приказ о проведении		код счета бухгалтерского учета	сумма, руб.	
		номер	дата			
1	2	3	4	5	6	7
Ежегодная инвентаризация	01 нояб. 2023 г.	02-59	01 нояб. 2023 г.		-	Излишек и недостач не выявлено

Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности

Показатель	Код строки	Значение
1	2	3
Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503766): "99 - иные причины" по графе 8 раздела 2	010	70621,13
Принятые обязательства (денежные обязательства), исполнение которых предусмотрено в соответствующих годах, следующих за отчетным годом	020	374867,09
	030	